

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ
БЕЛАРУСЬ**

19 августа 2022 г. № 272

**О ВОПРОСАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЙ СРЕДНЕГО СПЕЦИАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ**

(извлечение)

На основании пункта 4, части пятой пункта 10 статьи 18, пункта 6 статьи 24, пункта 6 статьи 181, пункта 2 статьи 183, пункта 6 статьи 197 Кодекса Республики Беларусь об образовании Министерство образования Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

Положение об учреждении среднего специального образования (прилагается);

Положение о педагогическом совете учреждения среднего специального образования (прилагается);

Положение об учебно-методическом объединении в сфере профессионально-технического образования (прилагается);

Положение об учебно-методическом объединении в сфере среднего специального образования (прилагается);

Положение о порядке предоставления статуса "ведущее учреждение образования, реализующее образовательные программы профессионально-технического образования" (прилагается);

Положение о порядке предоставления статуса "ведущее учреждение образования, реализующее образовательные программы среднего специального образования" (прилагается).

2. Установить, что при выдаче билета учащегося, книжки успеваемости учащегося могут использоваться бланки, образцы которых установлены постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 26 августа 2011 г. № 244 "Аб устанавленні ўзораў білета навучэнца і кніжкі паспяховасці навучэнца" и в приложении к Положению об учреждении профессионально-технического образования, утвержденному постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 5 августа 2011 г. № 216, имеющиеся в наличии у учреждений образования, - до их полного использования.

3. Признать утратившими силу:

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 22 июля 2011 г. № 106 "О некоторых вопросах среднего специального образования";

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 26 августа 2011 г. № 244 "Аб устанавленні ўзораў білета навучэнца і кніжкі паспяховасці навучэнца";

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 24 сентября 2012 г. № 114 "О предоставлении статуса ведущего учреждения среднего специального образования в системе среднего специального образования на областном (г. Минска) уровне".

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Министр

А.И.Иванец

СОГЛАСОВАНО

Министерство архитектуры
и строительства Республики Беларусь

Министерство внутренних дел
Республики Беларусь

Министерство здравоохранения
Республики Беларусь

Министерство культуры
Республики Беларусь

Министерство промышленности
Республики Беларусь

Министерство связи
и информатизации
Республики Беларусь

Министерство сельского хозяйства
и продовольствия Республики Беларусь

Министерство спорта
и туризма Республики Беларусь

Министерство транспорта
и коммуникаций Республики Беларусь

Министерство труда
и социальной защиты
Республики Беларусь

Министерство финансов
Республики Беларусь

Министерство экономики
Республики Беларусь

Министерство энергетики
Республики Беларусь

Белорусский республиканский
союз потребительских обществ

Белорусский государственный
концерн пищевой промышленности
"Белгоспищепром"

Белорусский государственный
концерн по производству и реализации

товаров легкой промышленности

Брестский областной
исполнительный комитет

Витебский областной
исполнительный комитет

Гомельский областной
исполнительный комитет

Гродненский областной
исполнительный комитет

Минский городской
исполнительный комитет

Минский областной
исполнительный комитет

Могилевский областной
исполнительный комитет

УТВЕРЖДЕНО
Постановление
Министерства образования
Республики Беларусь
19.08.2022 № 272

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ УЧРЕЖДЕНИЯ СРЕДНЕГО СПЕЦИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

1. Настоящее Положение определяет компетенцию, состав, организацию деятельности педагогического совета учреждений среднего специального образования (далее - учреждения образования) независимо от их подчиненности и формы собственности.

Действие настоящего Положения обязательно для применения иными учреждениями образования (их филиалами, иными обособленными подразделениями), реализующими образовательные программы профессионально-технического и (или) среднего специального образования.

2. Педагогический совет является органом самоуправления учреждения образования и осуществляет свою деятельность в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании, настоящим Положением, иными актами законодательства и уставом учреждения образования.

3. К компетенции педагогического совета относятся:

определение основных направлений образовательной деятельности учреждения образования;

разработка предложений по совершенствованию организации образовательного процесса; проведение работы по профессиональному совершенствованию педагогических работников и развитию их творческого потенциала;

внедрение в практику образовательной деятельности достижений современной педагогической науки, эффективных технологий и методик обучения и воспитания;

изучение педагогического опыта, распространение эффективной педагогической практики, развитие творческих инициатив педагогических работников;

создание условий, направленных на охрану здоровья учащихся, курсантов, слушателей (далее - обучающиеся);

участие в рассмотрении вопросов аттестации и перевода обучающихся, прекращения образовательных отношений (отчисления) по инициативе учреждения образования;

определение методов совершенствования содержания идеологической и воспитательной работы;

определение направлений сотрудничества учреждения образования с организациями - заказчиками кадров и иными организациями по вопросам подготовки специалистов и (или) рабочих со средним специальным образованием, рабочих (служащих) с профессионально-техническим образованием;

решение организационно-педагогических вопросов;

избрание членов комиссии по аттестации педагогических работников;

иные вопросы образовательной деятельности учреждения образования.

4. Состав педагогического совета утверждается руководителем учреждения образования (руководителем филиала, иного обособленного подразделения учреждения образования, реализующего образовательные программы профессионально-технического и (или) среднего специального образования) сроком на один учебный год. В него включаются все педагогические

работники учреждения образования, участвующие в реализации образовательных программ профессионально-технического и (или) среднего специального образования.

5. Непосредственное руководство деятельностью педагогического совета осуществляет председатель, которым является руководитель учреждения образования (руководитель филиала, иного обособленного подразделения учреждения образования, реализующего образовательные программы профессионально-технического и (или) среднего специального образования), а в случае его отсутствия - иное уполномоченное лицо. Педагогический совет выбирает из своего состава секретаря сроком на один учебный год.

Председатель педагогического совета:

организует деятельность педагогического совета;

назначает время и место заседания педагогического совета;

проводит заседания педагогического совета;

утверждает регламент выступлений;

организует работу членов педагогического совета по подготовке материалов к педагогическому совету и ознакомлению с ними;

осуществляет систематический контроль выполнения принятых решений, анализирует их выполнение, результаты выносит на очередное заседание.

Секретарь педагогического совета:

обеспечивает подготовку заседаний педагогического совета и организационно-техническое сопровождение его деятельности;

информирует членов педагогического совета и приглашенных лиц о времени и месте заседаний педагогического совета, повестке дня не менее чем за 10 календарных дней до его проведения;

ведет протоколы заседания педагогического совета;

обеспечивает ознакомление всех членов педагогического совета с материалами заседания педагогического совета, протоколом.

Члены педагогического совета:

вносят на рассмотрение педагогического совета вопросы, связанные с совершенствованием работы учреждения образования (филиала, иного обособленного подразделения учреждения образования, реализующего образовательные программы профессионально-технического и (или) среднего специального образования);

обеспечивают своевременную подготовку материалов к очередному заседанию педагогического совета;

участвуют в обсуждении вопросов, рассматриваемых на педагогическом совете, вносят предложения по ним.

6. Педагогический совет осуществляет свою работу в форме заседаний, которые проводятся по плану, утверждаемому на учебный год не позднее 1 сентября текущего года руководителем учреждения образования (руководителем филиала, иного обособленного подразделения учреждения образования, реализующего образовательные программы профессионально-технического и (или) среднего специального образования).

Заседания педагогического совета проводятся не реже одного раза в два месяца. В случае необходимости могут проводиться внеплановые заседания педагогического совета.

7. На заседание педагогического совета могут приглашаться представители государственных и общественных организаций, педагогические работники других учреждений образования, представители организаций - заказчиков кадров и иные заинтересованные лица.

8. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях педагогического совета, принимаются решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

9. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на

заседании педагогического совета не менее двух третей его списочного состава. При равном количестве голосов решающим является голос председателя.

Если член педагогического совета не согласен с принятым решением, он имеет право высказать свое мнение, которое отражается в протоколе.

Решения педагогического совета после утверждения их приказом руководителя учреждения образования (руководителя филиала, иного обособленного подразделения учреждения образования, реализующего образовательные программы профессионально-технического и (или) среднего специального образования) являются обязательными для исполнения всеми педагогическими работниками и обучающимися учреждения образования (филиала, иного обособленного подразделения учреждения образования, реализующего образовательные программы профессионально-технического и (или) среднего специального образования).

10. Заседания педагогического совета оформляются в виде протокола секретарем педагогического совета в течение пяти рабочих дней после его проведения. В протоколе фиксируются номер и дата проведения заседания, количество присутствующих, повестка дня, краткое содержание выступлений и принятые решения по обсуждаемым вопросам. Протокол педагогического совета подписывается председателем педагогического совета и секретарем.

Ознакомление членов педагогического совета с протоколом, отсутствующих на заседании педагогического совета, является обязательным.

11. Протоколы педагогического совета ежегодно передаются в архив учреждения образования по акту для хранения в установленном законодательством порядке.